



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ПЕРВОМАЙСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 05 » 12 2024 г.

г. Первомайск

№ 308

Об утверждении Порядка заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 8 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, во исполнение части 3 статьи 27¹ Закона Луганской Народной Республики от 07.12.2023 № 22-І «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» (с изменениями), руководствуясь подпунктом 2.1.19 пункта 2.1, подпунктом 5.1 раздела 5 Положения об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики от 03.11.2023 № 2 (с изменениями), администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на

территории муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики (далее – Порядок).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании, газете Наш Первомайск и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://pervomaysklnr.su>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики Сополева А.И.

Глава городского округа



С.А. Колягин

Утвержден
постановлением администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ
город Первомайск
Луганской Народной Республики
от «05» 12. 2024 г. № 308

**Порядок заключения договоров социального найма жилого помещения
муниципального жилищного фонда на территории муниципального
образования городской округ город Первомайск Луганской Народной
Республики на основании ордера или иных документов, выданных
уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной
Республики**

1. Настоящий Порядок заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики (далее – Порядок) определяет порядок заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики (далее – муниципальное образование).

2. Заключение договора социального найма жилого помещения с гражданами, проживающими в жилых помещениях муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики, осуществляется на основании заявления таких граждан (далее – заявитель) (приложение № 1), поданного в администрацию городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики (далее – администрация).

От имени заявителя вправе обратиться законный представитель либо представитель по доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, при предоставлении документа, подтверждающего полномочия и паспорта гражданина Российской Федерации.

3. С заявлением заявитель предоставляет:

3.1. ордер и/или иные документы, выданные уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики о вселении в жилое помещение, расположенное на территории муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики;

3.2. копию паспорта гражданина Российской Федерации с предоставлением оригинала либо нотариально заверенной копии, при обращении законного представителя либо представителя по доверенности;

3.3. копию паспорта или иных документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3.4. копии документов, подтверждающих родственные или иные отношения заявителя, подавшего заявление, с совместно проживающими с ним членами семьи, в том числе копии свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении;

3.5. справку о состоянии лицевого счета, выданную предприятием, которое предоставляет жилищно-коммунальные услуги;

3.6. копию технического паспорта жилого помещения (при наличии).

Документы представляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, и возвращаются заявителю.

4. В случае смерти основного нанимателя жилого помещения по ордеру и/или иному документу, выданному уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики, с заявлением на заключение договора социального найма может обратиться иной дееспособным член семьи при наличии согласия (приложение № 2) каждого члена семьи на заключение договора социального найма жилого помещения с определением нанимателя (далее – согласие), в порядке, предусмотренном настоящим Порядком, при предоставлении копии свидетельства о смерти основного нанимателя.

5. Вопрос о заключении договора социального найма жилого помещения выносится на рассмотрение комиссии по жилищным вопросам при администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики (далее – комиссия).

6. В ходе рассмотрения заявления и приложенных к нему документов, комиссия запрашивает выписку из реестра муниципального имущества об объектах учета муниципального имущества, которая приобщается к поступившему заявлению.

7. Решение комиссии оформляется протоколом и носит рекомендательный характер.

8. На основании решения комиссии о заключении договора социального найма жилого помещения, структурным подразделением администрации, уполномоченным на реализацию настоящего Порядка готовится проект постановления администрации о заключении договора социального найма жилого помещения (далее – постановление).

10. На основании постановления, структурным подразделением администрации, уполномоченным на реализацию настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней, со дня принятия постановления, оформляется договор социального найма жилого помещения по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения»

(с изменениями).

10. Договор социального найма жилого помещения подписывается уполномоченным лицом администрации и нанимателем.

11. Договор социального найма жилого помещения регистрируется в книге регистрации договоров социального найма жилого помещения. Один экземпляр договора социального найма жилого помещения передается нанимателю, второй экземпляр хранится в структурном подразделении администрации, уполномоченном на реализацию настоящего Порядка.

12. На основании решения комиссии об отказе в заключении договора социального найма жилого помещения, структурным подразделением администрации, уполномоченным на реализацию настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней готовится информация нанимателю в письменном виде, с разъяснением причин отказа, порядка устранения недостатков, которая вручается заявителю под подпись.

13. Основанием для отказа в заключение договора социального найма жилого помещения является:

13.1. непредставление или неполное представление заявителем документов, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящего Порядка;

13.2. отсутствие статуса «член семьи нанимателя» согласно ст. 69 Жилищного кодекса Российской Федерации при обращении члена семьи основного нанимателя в случае, предусмотренном пунктом 4 настоящего Порядка;

13.3. отсутствие согласия дееспособных членов семьи на заключение договора социального найма, в случае, предусмотренном пунктом 4 настоящего Порядка;

13.4. жилое помещение, на которое требуется оформить договор социального найма жилого помещения, относится к частному жилищному фонду, к государственному жилищному фонду, к муниципальному специализированному жилищному фонду или к муниципальному жилищному фонду коммерческого использования;

13.5. отсутствие в реестре муниципальной собственности жилого помещения.

14. Заявления о заключении договора социального найма жилого помещения рассматриваются не позднее чем через тридцать дней со дня представления заявления и всех необходимых документов.

Приложение № 1
к Порядку заключения договоров
социального найма жилого помещения
муниципального жилищного фонда на
территории муниципального
образования городской округ город
Первомайск Луганской Народной
Республики на основании ордера или
иных документов, выданных
уполномоченными органами УССР,
Украины, Луганской Народной
Республики

ФОРМА

Главе городского округа
муниципальное образование
городской округ город Первомайск
Луганской Народной Республики

гражданина _____

и членов семьи, совместно
проживающих по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора социального найма

Прошу заключить договор социального найма жилого помещения,
расположенного по адресу: _____

_____ ,
состоящего из _____ жилых комнат, общей площадью _____ кв. метров, в
том числе жилой _____ кв. метров, предоставленного мне и моей семье на
основании _____

Семья состоит из _____ человек.

п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю
		Наниматель

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю (даем) согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных персональных данных. Настоящее согласие дано мною (нами) бессрочно.

К заявлению прилагаются следующие документы:

Я, _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии))

и члены моей семьи даем согласие на обработку и использование своих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных документах.

Я предупрежден(на) об ответственности за представление недостоверных, либо искаженных сведений.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Подписи всех дееспособных членов семьи:

- 1) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись)
- 2) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись)
- 3) _____ ;
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 2
к Порядку заключения договоров
социального найма жилого помещения
муниципального жилищного фонда на
территории муниципального
образования городской округ город
Первомайск Луганской Народной
Республики на основании ордера или
иных документов, выданных
уполномоченными органами УССР,
Украины, Луганской Народной
Республики

ФОРМА

СОГЛАСИЕ

Я, _____, даю
согласие на заключение договора социального найма с _____

_____ (родственные отношения, фамилия, имя, отчество нового нанимателя)
на жилое помещение, расположенное по адресу: _____
_____.

(Ф.И.О.)_____
(подпись)_____
(дата)