

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ПЕРВОМАЙСК  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**XIV заседание I созыва**

**РЕШЕНИЕ**

«22» марта 2024 г.

г. Первомайск

№ 1

**Об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики», Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», от 19.10.2023 № 8-I «О муниципальной службе в Луганской Народной Республике», от 19.10.2023 № 9-I «О Реестре должностей муниципальной службы в Луганской Народной Республике», от 21.12.2023 № 27-I «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики, Положением о Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики, Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц Совета городского округа

муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Совета городского округа муниципальное образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики.

2. Разместить настоящее решение на сайте муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://pervomaysklnr.su>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 19.09.2023г.

Председатель Совета городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Первомайск  
Луганской Народной Республики

С.В.Пшеничникова

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Совета городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Первомайск  
Луганской Народной Республики  
от 22 марта 2024 года № 1

**Положение**

**об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики (далее - Совет), осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики (далее - Положение) определяет размер, условия и порядок оплаты труда выборных должностных лиц Совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Совета, а также порядок формирования фонда оплаты труда указанных лиц.

1.2. Материальное стимулирование выборных должностных лиц Совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Совета, осуществляется в пределах фонда оплаты труда Совета.

Материальное стимулирование осуществляется из средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики (далее – округ):

- на выполнение полномочий Совета - за счет собственных средств муниципального образования;

- на выполнение государственных полномочий, переданных Совету, - за счет средств субвенций, получаемых из бюджета Луганской Народной Республики.

1.3. Установление надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячной надбавки за классный чин муниципальной службы, ежемесячной надбавки к должностному окладу

за особые условия муниципальной службы, а также ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи выборным должностным лицам Совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим Совета производится на основании соответствующих распоряжений Совета.

1.4. Формирование фонда оплаты труда выборных должностных лиц Совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Совета осуществляется на основании нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Луганской Народной Республики и оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, установленных Правительством Луганской Народной Республики.

## **2. Оплата труда выборных должностных лиц Совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Совета**

2.1. Оплата труда выборных должностных лиц Совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Совета, производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц Совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Совета, а также иных ежемесячных и дополнительных выплат.

2.2. Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц Совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Совета устанавливается согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

2.3. К ежемесячным и дополнительным выплатам относятся:

2.3.1. ежемесячная надбавка за классный чин муниципальной службы;

2.3.2. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

2.3.3. ежемесячная надбавка муниципальным служащим, а также выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности (с учетом требований Закона Луганской Народной Республики от 19.10.2023 № 8-І «О муниципальной службе в Луганской Народной

Республике») к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

2.3.4. ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

2.3.5. ежемесячное денежное поощрение выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим;

2.3.6. премии выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим;

2.3.7. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим;

2.3.8. материальная помощь выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим.

2.4. Размеры должностного оклада и всех выплат указываются в трудовом договоре с муниципальным служащим.

2.5. Должностной оклад по каждой должности муниципальной службы устанавливается штатным расписанием, утверждаемым руководителем Совета.

2.6. Выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим гарантируется сохранение денежного содержания:

на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;

на период получения дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки, повышения квалификации), а также прохождения служебной стажировки;

на период нахождения в служебной командировке;

на период отстранения от замещаемой должности по основаниям, предусмотренным статьями 14, 14.1, 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

2.7. Выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим гарантируется выплата:

денежной компенсации части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, или любого количества дней из этой части, а также денежной компенсации за неиспользованные отпуска, выплачиваемой при прекращении или расторжении трудового договора, освобождении от замещаемой должности (статья 126 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ);

выходного пособия в размере среднего месячного заработка,

выплачиваемого при расторжении трудового договора по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 23 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (статья 178 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ);

дополнительной компенсации в размере среднего заработка, исчисленного пропорционально времени, оставшемуся до истечения срока предупреждения об увольнении по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 23 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ).

2.8. В случае если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (индексация) оклада денежного содержания и / или иных выплат, то исчисленное денежное содержание увеличивается (индексируется) со дня вступления в силу соответствующего решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода.

2.9. Для исчисления денежного содержания в случаях, предусмотренных пунктами 2.6., 2.7. настоящего Положения, учитываются выплаты, входящие в состав денежного содержания, к которым относятся:

2.9.1. месячный оклад выборного должностного лица Совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, должностного лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего (далее – должностной оклад) и месячный оклад выборного должностного лица Совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, должностного лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином, которые составляют оклад месячного денежного содержания (далее – оклад денежного содержания);

2.9.2. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

2.9.3. ежемесячная надбавка муниципальным служащим, а также выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности (с учетом требований Закона Луганской Народной Республики от 19.10.2023 № 8-І «О муниципальной службе в Луганской Народной Республике») к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

2.9.4. ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

2.9.5. ежемесячное денежное поощрение выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим;

2.9.6. премии выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим;

2.9.7. единовременная выплата при предоставлении ежегодного

оплачиваемого отпуска выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим;

2.9.8. материальная помощь выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим.

2.10. При исчислении денежного содержания помимо выплат, указанных в пункте 2.9. настоящего Положения, дополнительно учитываются другие предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации ежемесячные надбавки и иные ежемесячные выплаты, устанавливаемые в количестве должностных окладов или в процентах должностного оклада, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда Совета, если иное не предусмотрено указанными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.11. В случаях, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Положения, муниципальным служащим, а также выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, сохраняемое денежное содержание исчисляется за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из оклада денежного содержания и дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами 2.9.3. – 2.9.5. пункта 2.9. и пунктом 2.10. настоящего Положения.

2.12. При исчислении денежного содержания на период нахождения выборного должностного лица Совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, должностного лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске дополнительно к сохраняемому денежному содержанию также учитывается 1/12 размера выплат, предусмотренных подпунктами 2.9.6. и 2.9.8. пункта 2.9. настоящего Положения, начисленных выборному должностному лицу Совета, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, должностному лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Размер денежного содержания на период нахождения выборного должностного лица Совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, должностного лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число календарных дней отпуска.

2.13. Денежное содержание для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 2.7. настоящего Положения, исчисляется исходя из установленных выборному должностному лицу Совета, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе,

должностному лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему на день их выплаты размеров оклада денежного содержания и иных выплат, предусмотренных подпунктами 2.9.3. - 2.9.5. пункта 2.9. и пунктом 2.10. настоящего Положения, а также 1/12 размера выплат, предусмотренных подпунктами 2.9.6. – 2.9.8. пункта 2.9. настоящего Положения, начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню выплаты указанных компенсаций.

Размер денежного содержания для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 2.7. настоящего Положения, рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число подлежащих замене неиспользованных календарных дней отпуска.

2.14. Денежное содержание для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацем четвертым пункта 2.7. настоящего Положения, исчисляется исходя из установленных выборному должностному лицу Совета, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, должностному лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему на дату расторжения с ним служебного контракта размеров оклада денежного содержания и выплат, предусмотренных подпунктами 2.9.3. - 2.9.5. пункта 2.9. и пунктом 2.10. настоящего Положения, а также 1/12 размера выплат, предусмотренных подпунктами 2.9.6. - 2.9.8. пункта 2.9. настоящего Положения, начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате расторжения служебного контракта.

2.15. В случае если на день выплаты сохраняемого денежного содержания или денежных компенсаций в соответствии с пунктами 2.11. - 2.14. настоящего Положения выборное должностное лицо Совета, осуществляющее свои полномочия на постоянной основе, должностное лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий замещало / замещал должность менее 12 календарных месяцев, то при расчете денежного содержания иные выплаты, предусмотренные подпунктами 2.9.6. - 2.9.8. пункта 2.9. настоящего Положения, также учитываются в размере 1/12 сумм, начисленных за фактически отработанное время.

### **3. Установление и выплата надбавок к должностным окладам**

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим Совета (далее - надбавка) устанавливается за сложность, большой объем и высокое качество выполняемой работы.

3.2. Муниципальным служащим Совета устанавливается надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, особые условия службы в следующих размерах:

3.2.1. старшие должности муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;



3.2.2. младшие должности муниципальной службы - до 60 процентов должностного оклада.

3.3. Размер надбавки может быть увеличен или уменьшен в случае изменения условий прохождения муниципальной службы, службы, по результатам работы или по итогам аттестации.

3.4. За работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым имеет доступ выборное должностное лицо Совета, осуществляющее свои полномочия на постоянной основе, должностное лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий, распоряжениями Совета устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу

3.5. Муниципальным служащим Совета устанавливается ежемесячная надбавка в соответствии с присвоенными им классными чинами муниципальной службы. Размеры месячных окладов муниципальных служащих Совета в соответствии с присвоенными им классными чинами муниципальной службы устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

3.6. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается муниципальному служащему, а также выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности (с учетом требований Закона Луганской Народной Республики от 19.10.2023 № 8-І «О муниципальной службе в Луганской Народной Республике»), со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет составляют:

3.6.1. при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

3.6.2. при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;

3.6.3. при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;

3.6.4. при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада.

#### **4. Установление и выплата премий**

4.1. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премии) выплачиваются выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим Совета в целях повышения заинтересованности в результатах деятельности Совета и качестве выполнения должностных обязанностей, а также с учетом обеспечения задач и функций Совета, исполнения должностной инструкции.

Премии выплачиваются ежемесячно по результатам работы за месяц, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, ежеквартально в соответствии с порядком, установленным пунктами 4.2. – 4.9. настоящего Положения, а также могут выплачиваться единовременно в соответствии с порядком, установленным пунктом 4.10 настоящего Положения.

Ежеквартальные, единовременные премии, ежемесячные премии не выплачиваются должностным лицам, находящимся в отпуске без сохранения денежного содержания, отпуске по уходу за ребенком, призванным на военную службу по мобилизации, заключившим контракт о прохождении воинской службы, уволенным в отчетном периоде с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 3-5 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в случае применения к должностным лицам дисциплинарного взыскания до его снятия, в случае применения к должностным лицам взыскания за несоблюдение ограничений и запретов о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение, в целях противодействия коррупции, на период действия данного взыскания, уволенным до принятия решения о взыскании.

4.2. Фонд для выплаты ежемесячных, единовременных, ежеквартальных премий выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим формируется в пределах утвержденного фонда оплаты труда Совета.

4.3. Для выплаты ежемесячных, единовременных, ежеквартальных премий выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим определяются:

4.3.1. размер премиального фонда Совета с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда;

4.3.2. средняя расчетная сумма премиального фонда на одну штатную единицу, сложившаяся в целом по Совету исходя из утвержденной штатной численности органа Совета.

4.4. Размеры ежемесячной, ежеквартальной и единовременной премий определяются на основе критериев оценки эффективности работы в учетном периоде и соответствующих коэффициентов (Приложение № 3 к настоящему Положению).

4.5. Размер ежемесячной, ежеквартальной, единовременной премии исчисляется исходя из размера должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью.

4.6. Выплата ежеквартальных премий в первом, втором, третьем кварталах осуществляется не позднее 30 числа месяца, следующего за учетным периодом, в четвертом квартале – не позднее 25 декабря учетного периода.

4.7. Выплата ежемесячных и единовременных премий осуществляется не позднее 30 числа месяца, следующего за учетным периодом, а за декабрь - не позднее 25 декабря.

4.8. Размеры ежемесячных и ежеквартальных премий выборных должностных лиц Совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливается в размере средней суммы премиального фонда на одну штатную единицу, сложившейся в целом по Совету, с максимальным коэффициентом, предусмотренным настоящим Положением для оценки эффективности работы муниципальных служащих Совета (Приложение № 3 к настоящему Положению).

4.9. По результатам выполнения разовых и иных поручений должностными лицами, при наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда им может выплачиваться единовременная премия.

4.10. Основными показателями при принятии решения о выплате ежемесячной премии являются:

4.10.1. конкретный вклад в выполнение заданий, связанных с реализацией функций и полномочий Совета;

4.10.2. оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию должностных лиц;

4.10.3. инициатива, творчество и применение в работе новых форм и методов, позитивно отразившихся на результатах работы.

4.11. Решение о выплате ежемесячных, ежеквартальных и единоразовых премий оформляется распоряжением Совета.

## **5. Выплата материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска**

5.1. Выплата материальной помощи производится в следующих размерах:

выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности - в размере полутора должностных окладов;

муниципальным служащим – в размере одного должностного оклада.

5.2. Материальная помощь выплачивается один раз в квартал равными частями от средств, предусмотренных в бюджетной смете Совета на выплату материальной помощи в расчете на год.

5.3. Муниципальному служащему, принятому на муниципальную службу в течение квартала, при уходе в отпуск без сохранения денежного содержания или отпуск по уходу за ребенком, при выходе на муниципальную службу муниципального служащего, находившегося в указанных отпусках, при призыве на военную службу по мобилизации или при заключении в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также при увольнении с муниципальной службы, за исключением увольнения, связанного с совершением им виновных действий, материальная

помощь выплачивается пропорционально отработанному в соответствующем квартале времени.

5.4. Лицу, выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, замещающим муниципальные должности в результате избрания, назначения в течение квартала на соответствующую должность, при уходе в отпуск без сохранения денежного содержания или отпуск по уходу за ребенком, при выходе на работу лица, замещающего муниципальную должность, находившегося в указанных отпусках, при призыве на военную службу по мобилизации или при заключении в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также при освобождении от должности в связи с прекращением его полномочий, в том числе досрочно, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному в соответствующем квартале времени.

В случае прекращения полномочий выборного должностного лица Совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, лица, замещавшего муниципальную должность, связанного с совершением им виновных действий, материальная помощь не выплачивается.

5.5. Размер материальной помощи определяется исходя из размера должностного оклада, установленного на день окончания соответствующего квартала, в четвертом квартале - на 01 декабря учетного периода.

5.6. В период нахождения выборного должностного лица Совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего в отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения денежного содержания материальная помощь не выплачивается.

5.7. При наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда выборных должностных лиц Совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, может быть выплачена дополнительная материальная помощь, которая не входит в состав их денежного содержания, в размере одного должностного оклада в связи с заключением брака, рождением ребенка, смертью близких родственников (родителей, детей, супруга (супруги), утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребностью в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией, а также в иных случаях острой необходимости. Выплата такой материальной помощи осуществляется по распоряжению Совета нанимателя на основании письменного заявления выборного должностного лица Совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего с приложением документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства.

5.8. Размер материальной помощи определяется исходя из размера

должностного оклада, установленного на день принятия Председателем Совета решения о выплате материальной помощи.

5.9. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска, лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим на основании их письменного заявления один раз в календарном году производится единовременная выплата в размере соответственно трех и двух должностных окладов.

5.10. В случае поступления на муниципальную службу в течение календарного года, выхода на работу выборного должностного лица Совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего, находящегося в отпуске по уходу за ребенком, а также в случае использования лицом, замещающим муниципальную должность, и муниципальным служащим права на получение единовременной выплаты пропорционально отработанному времени по предыдущему месту работы в органах местного самоуправления, единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления пропорционально отработанному времени в календарном году.

5.11. При увольнении либо уходе выборного должностного лица Совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим увольнением с должности, единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени, прошедшему с начала календарного года до дня увольнения с должности.

5.12. В случае если выборным должностным лицам Совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим в течение календарного года не использовано право на ежегодный оплачиваемый отпуск и единовременную выплату при его предоставлении, единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления.

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Совета городского округа муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики

Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, выборных должностных лиц Совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Совета

№ п/п	Наименование должностей	Размеры должностных окладов, руб.	Размеры ежемесячного денежного поощрения (количество должностных окладов)
1	2	3	4
Раздел 1. Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц Совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности			
1.1	Председатель представительного органа муниципального образования	26 258,00	4,5
1.2	Заместитель председателя представительного органа муниципального образования	22 072,00	3,66
Раздел 2. Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих в представительном органе округа			
2.1.	Ведущий специалист	11 189,00	0,52
3.1.	Специалист первой категории	7 611,00	0,52

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Совета городского округа муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики

Размеры ежемесячных надбавок за классный чин  
муниципальных служащих Совета

Наименование классного чина	Ежемесячная надбавка за классный чин, руб.
Референт муниципальной службы 1 класса	3 882,00
Референт муниципальной службы 2 класса	3 349,00
Референт муниципальной службы 3 класса	2 969,00
Секретарь муниципальной службы 1 класса	2 436,00
Секретарь муниципальной службы 2 класса	1 903,00
Секретарь муниципальной службы 3 класса	1 370,00

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Совета городского округа муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики

Критерии оценки эффективности работы муниципальных служащих, служащих органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики

Коэффициенты	Критерии оценки эффективности работы
Свыше 1 – не более 1,5	Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков. При этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы)
Свыше 0,5 – не более 1	Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков
Свыше 0,2 – не более 0,5	Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя
Свыше 0 – не более 0,2	Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя
0	Объем полученных заданий незначителен, полученные задания выполнялись на крайне низком исполнительском уровне, с нарушением сроков их исполнения